

# PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2024-2029



# TABLE DES MATIÈRES

MOT DE LA DIRECTION	4
QUELQUES MOTS SUR LE RIASQ	5
MISE EN CONTEXTE	6
DÉMARCHE DE PLANIFICATION	7
LEXIQUE	8
ÉQUITÉ, DIVERSITÉ, INCLUSION (EDI)	10
MISSION, VISION, VALEURS	12
THÈME 1 - GOUVERNANCE	14
THÈME 2 - OFFRE DE SERVICE	18
THÈME 3 - COMMUNICATION ET POSITIONNEMENT	22
THÈME 4 - ACCESSIBILITÉ	26
MISE EN ŒUVRE ET MÉCANISMES DE SUIVIS	30
TABLEAU SYNOPTIQUE	32

**Ce document a été réalisé par le Réseau intercollégial des activités socioculturelles du Québec (RIASQ)**

Avec la participation financière de :

Québec 

Mai 2024

220A-4635, 1<sup>er</sup> Avenue, Québec (Québec) G1H 2T1

418 877-9220

info@riasq.qc.ca

riasq.qc.ca

Toute reproduction intégrale ou partielle des textes et des images de ce document, par quelque procédé que ce soit, tant électronique que mécanique, ne peut être faite sans l'autorisation écrite du RIASQ.



Chers membres,  
Chers partenaires,

**C'est une immense fierté de déposer ce plan stratégique 2024-2029 qui représente le fruit d'un processus rigoureux échelonné sur plus d'une année.**

D'entrée de jeu, il est important de souligner le travail d'équipe de taille ayant permis cet aboutissement. Suivant une approche consultative, c'est l'ensemble de nos membres qui a été sondé pour identifier les thèmes à aborder. C'est aussi le conseil d'administration et l'équipe permanente qui ont généré des idées créatives et pertinentes pour inspirer le comité de la planification stratégique. Cela ne fait nul doute, le RIASQ peut compter sur du personnel et une administration motivée, dévouée et consciencieuse.

L'exercice de réflexion menant à la planification stratégique en a aussi été un de rétrospection. Rapidement, nous avons constaté la grande évolution du RIASQ au fil des dernières années et nous avons identifié la nécessité de redéfinir notre mission, notre vision et nos valeurs.

Il va sans dire que la reconnaissance du RIASQ à titre d'Organisme national de loisir culturel (ONLC) change considérablement le rôle de notre organisation.

**Le RIASQ n'est plus qu'un producteur d'événements. C'est un défenseur et un promoteur du loisir culturel qui se voit confier le mandat d'en augmenter la pratique et de le rendre plus accessible.**



Bien entendu, ce changement de positionnement doit faire l'objet d'une communication solide, constante et cohérente pour mobiliser nos membres. Vous constaterez donc que le positionnement et la communication ont été identifiés comme l'un des quatre thèmes sur lesquels se penchera le RIASQ dans les prochaines années avec la gouvernance, l'offre de service et l'accessibilité.

Allié incontestable des cégeps et collèges, le RIASQ contribue à l'épanouissement de la population étudiante collégiale, au développement de sa citoyenneté culturelle et à l'acquisition de compétences comportementales. L'étroite collaboration entre l'organisme et ses membres est nécessaire pour offrir un environnement où la créativité, la découverte de soi et le développement personnel sont au cœur de l'expérience collégiale.

Nous souhaitons sincèrement que la lecture de ce plan stratégique suscite l'envie de vous mobiliser avec nous. Une vie associative saine commence par l'engagement de ses membres. Cette publication représente un outil complet, concret et efficace pour guider notre organisation vers l'avenir.

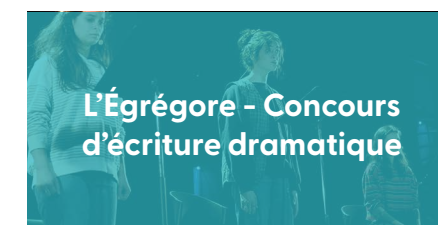
Étienne De Santis-Savoie  
Président

Maxime Burgoyne-Chartrand  
Directeur général

## QUELQUES MOTS SUR LE RIASQ

Fondé en 1995, le RIASQ occupe le rôle de producteur d'événements, de médiateur culturel et de promoteur du loisir culturel pour la population étudiante collégiale du Québec.

Annuellement, il produit plus d'une quinzaine d'événements :



**Axé sur la valorisation de l'action culturelle en milieu collégial, le RIASQ s'affaire au soutien des services d'animation socioculturelle de ses membres, veille à l'augmentation de la pratique des activités offertes par ces derniers, s'assure de valoriser la langue française et les langues autochtones, encourage la diversité des expériences artistiques et culturelles et contribue au développement de compétences comportementales.**

Le Réseau regroupe la vaste majorité des établissements d'enseignement collégial du Québec, publics et privés.



## MISE EN CONTEXTE

Au moment d'entamer sa démarche de planification stratégique, le RIASQ a dressé le portrait du contexte social dans lequel il orbitait sous les plans politique, éducatif et économique. Cette pratique a permis d'identifier les éléments pouvant lui être favorables et les aspects qui pourraient représenter des freins.

### Politique

Depuis 2021, le Gouvernement du Québec intensifie les actions en faveur de la culture, notamment chez les jeunes. Un axe culturel a d'ailleurs été ajouté au Plan jeunesse 2021-2024. La consultation « Ta voix. Ton Québec. Exprime-toi maintenant », menée par le Secrétariat à la jeunesse en 2023, a permis d'identifier les besoins, préoccupations et ambitions des jeunes en vue d'élaborer le prochain Plan d'action jeunesse. En phase avec la Politique québécoise à la jeunesse 2030, ce plan vise à proposer des actions structurantes pour soutenir les jeunes dans leurs apprentissages et projets de vie<sup>1</sup>. Le RIASQ a la ferme conviction qu'il est un allié de taille pour le Gouvernement dans la concrétisation de ce plan.

### Éducatif

Selon la Vitrine statistique sur les jeunes de 15 à 29 ans<sup>2</sup>, ces derniers sont conscients de l'importance du développement personnel pour leur avenir professionnel. Ils souhaitent avoir accès à un système d'éducation moderne qui permet de varier les formes d'apprentissage afin de les plonger dans des situations qui leur permettent d'explorer différentes options et divers rôles. En contribuant significativement au développement des compétences comportementales essentielles pour évoluer dans un cadre professionnel harmonieux, le RIASQ identifie le besoin de se faire connaître davantage auprès de la clientèle qui participe à ses événements ainsi qu'à la population générale.

### Économique

La situation économique actuelle joue en défaveur de la culture et du loisir. Dans un premier temps, l'inflation ayant fait bondir les frais de production des événements du RIASQ rend ses activités moins accessibles. Par ailleurs, en situation de précarité financière, la culture est souvent mise en plan par la population générale dans l'optique de retrouver une certaine stabilité. La situation économique entravant les activités du RIASQ est donc prise en considération et se reflète dans les enjeux et les objectifs que l'organisme souhaite atteindre avec ce plan.

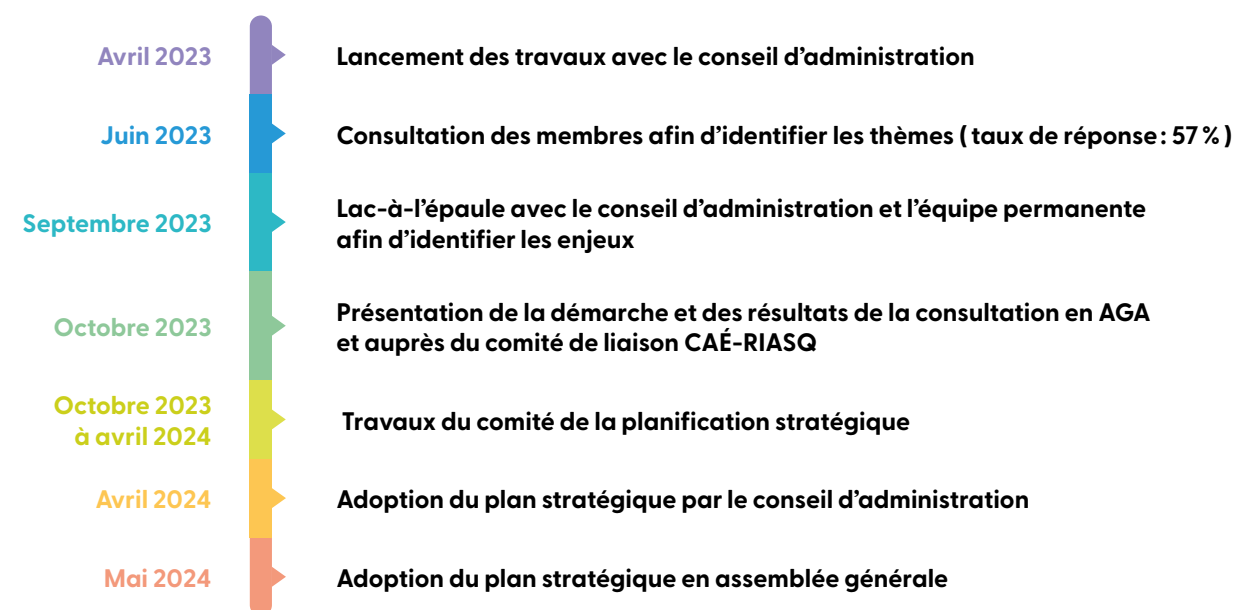
1. <https://www.jeunes.gouv.qc.ca/plan-action/index.asp>

2. <https://statistique.quebec.ca/fr/document/vitrine-statistique-sur-les-jeunes-de-15-a-29-ans>

## DÉMARCHE DE PLANIFICATION

La démarche de planification s'est étendue sur 14 mois selon une approche consultative.

Membres, délégué-e-s, conseil d'administration et équipe permanente ont été consultés à plus d'une reprise afin d'orienter et de valider la direction entreprise par le comité de la planification stratégique.



NOVA

Le RIASQ a fait appel aux services d'Isabelle Champagne, d'IC Nova. La consultante en projets mobilisateurs a accompagné et encadré les différentes équipes engagées dans le projet dès le début du processus.

Travaillant dans la rigueur, l'équipe a souhaité agir en concertation avec ses membres pour déposer un plan cohérent, pertinent et efficace.

### Comité de la planification stratégique

- **Étienne De Santis-Savoie**, président (Collège André-Grasset)
- **Valentina Stagnani**, vice-présidente aux affaires étudiantes (Cégep de Chicoutimi)
- **Marie-Ève St-Charles**, administratrice (Collège Brébeuf)
- **Maxime Burgoyne-Chartrand**, directeur général (RIASQ)
- **Hélène Bélisle**, directrice générale adjointe (RIASQ)
- **Charlotte Prenot**, responsable des événements (RIASQ)
- **Isabelle Champagne**, consultante (IC Nova)

# LEXIQUE

## Action culturelle :

L'action culturelle en milieu collégial articule l'ensemble des moyens mis en œuvre pour établir un rapprochement entre le milieu culturel et la population étudiante collégiale. Elle vise à contribuer significativement à l'engagement des étudiants et étudiantes dans leur projet de formation, à favoriser leur accès à la culture en termes de consommation et de pratique amateur et à donner une dimension sociorelationnelle à leur projet d'études.

## CAÉ - Commission des affaires étudiantes :

Pilotée par la Fédération des cégeps, elle rassemble les directions des services des affaires étudiantes des cégeps du Québec.

En 2021, un comité conjoint « CAÉ – RIASQ » a été mis sur pied afin de faciliter les échanges et la transmission d'informations. Ce comité qui se rassemble à au moins quatre occasions durant l'année scolaire est composé de :

- Direction générale, RIASQ
- Présidence, RIASQ
- Vice-présidence, RIASQ
- Représentant CAÉ, CA du RIASQ
- 2 membres CAÉ
- 1 membre CAÉ, membre de l'exécutif
- 1 membre ACPQ
- Observation: Coordination aux affaires étudiantes, Fédération des cégeps

## Citoyenneté culturelle :

En offrant la chance à la population étudiante collégiale de créer, de s'exprimer, de produire, de diffuser et de consommer les arts et la culture, le RIASQ contribue de manière importante au développement de la citoyenneté culturelle des individus qui s'engagent dans la vie socioculturelle de leur établissement d'enseignement. La sensibilisation effectuée auprès de la clientèle cible et les nombreuses possibilités qui lui sont offertes d'explorer différentes approches et diverses disciplines permet de valoriser et d'enrichir la culture québécoise.



## Compétences comportementales :

Qualités humaines et relationnelles, les compétences comportementales s'observent à travers le comportement. Elles ne s'apprennent pas, elles s'acquièrent à travers l'expérimentation. Ce sont des aptitudes non techniques qui permettent à une personne d'évoluer personnellement et professionnellement. L'intelligence émotionnelle, l'esprit d'équipe, l'esprit critique, l'écoute, la communication interpersonnelle, la débrouillardise, la capacité d'adaptation et la collaboration ne sont que quelques exemples de compétences comportementales qui permettent à une personne de contribuer à l'instauration de cadres harmonieux dans les différentes sphères de sa vie.

Les activités socioculturelles représentent des pratiques à impact élevé<sup>3</sup> pour le développement de ces aptitudes.

## Délégué-e :

Personne mandatée par l'établissement membre du RIASQ pour agir à titre d'interlocuteur principal entre l'organisation et le collège membre. Cette personne agit et parle au nom de son établissement. C'est également cette personne qui possède le droit de vote lors des assemblées générales. Une personne de chaque établissement membre doit également être nommée à titre de déléguée substitut.

## Organisme national de loisir culturel (ONLC) :

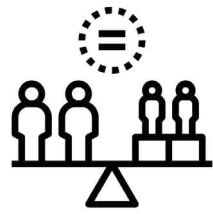
Les organismes nationaux de loisir culturel offrent des services à leurs membres et à la population. Ces services permettent l'éveil à la vie culturelle et la construction d'une représentation positive de la culture comme un bien accessible à tous et à toutes. Ils favorisent les maillages entre les sphères sociales et culturelles, le dynamisme des milieux de vie, la diversification et l'adaptation des modalités de participation culturelle ainsi que l'atténuation de certains obstacles qui risquent d'éloigner divers groupes et personnes de la vie culturelle.

3. Fédération des Cégeps, La réussite au Cégep : regards rétrospectifs et prospectifs, 2021



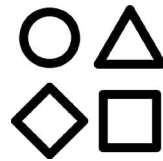
# ÉQUITÉ, DIVERSITÉ, INCLUSION (EDI)

## VISION DU RIASQ



### Équité

L'équité fait référence à la prise en compte de l'ensemble des personnes étudiantes, quelles que soient leurs caractéristiques particulières telles que leur âge, leur origine ethnique, leur genre, leur religion ou leur orientation sexuelle, et d'adapter les stratégies en fonction de leurs besoins spécifiques propres. Le principe d'équité permet d'offrir à l'ensemble des personnes la possibilité de bénéficier d'un traitement juste ainsi que de la même chance de réussir et de s'épanouir dans le milieu du loisir collégial.



### Diversité

La diversité renvoie à l'éventail des caractéristiques, des expériences, des modes d'expression et des opinions contribuant à faire des collégien-ne-s un groupe unique et diversifié. Chaque personne porte un bagage différent dont il faut tenir compte, relativement à l'âge, le niveau d'éducation, l'identité, la situation de handicap, la langue, la culture, la situation socioéconomique et bien d'autres attributs.



### Inclusion

L'inclusion se rapporte à la mise en place d'un espace sécuritaire (*safe space*) où les personnes étudiantes, dans toute leur diversité, peuvent exprimer leur plein potentiel et se sentir respectées, valorisées et reconnues à leur juste valeur. Ce principe vise l'adaptation des environnements aux besoins spécifiques des individus afin qu'ils évoluent dans des espaces sécuritaires et positifs.



# MISSION, VISION, VALEURS

Dès le début de la démarche, le besoin de redéfinir la mission, la vision et les valeurs de l'organisme a été identifié. L'évolution de l'organisation et la nécessité de clarifier la direction entreprise justifient cette décision.

## Mission

**Fier défenseur et promoteur de la culture et chef de file en matière de production d'événements culturels intercollégiaux**, l'organisme accompagne, soutient et conseille ses membres afin de développer et de rendre plus accessible le loisir culturel à la population étudiante qu'ils desservent.

Par ses activités, le RIASQ favorise l'épanouissement, le développement de compétences comportementales et la réussite éducative de la jeunesse québécoise.

## Vision

Devenir l'**assise du développement de la citoyenneté culturelle** de la population étudiante collégiale.

## Valeurs



### Innovation

Nous encourageons la curiosité qui nous permet de nous développer, d'innover et de constamment nous améliorer.



### Ouverture

Nous accueillons la différence, la diversité et les idées nouvelles dans le respect et la bienveillance.



### Engagement

Nous valorisons le dévouement, l'attention et la collaboration portés à chaque étape d'un projet jusqu'à l'atteinte des résultats souhaités qui font notre fierté.



### Plaisir

Nous entretenons des relations conviviales qui provoquent rires et sourires pour nous donner envie de nous dépasser et de continuer.



### Leadership

Nous exploitons les forces de notre réseau qui nous donnent les moyens de nos ambitions les plus audacieuses.





**ENJEU 1.1 – SAINE GOUVERNANCE****Orientation : Une gestion qui répond aux exigences d'une saine gouvernance**

Avec pour objectif général d'**améliorer les pratiques de gouvernance de l'organisme**, cet enjeu renvoie à 5 objectifs spécifiques pour lesquels 14 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>1.1.1 - Développer les compétences et les connaissances du conseil d'administration en matière de gouvernance, de gestion et de conformité aux normes éthiques.</b>	<p>A - Mettre en place un plan d'action d'amélioration de la gouvernance.</p> <p>B - Recruter des membres experts externes à utiliser comme personnes-ressources au sein du conseil d'administration.</p> <p>C - Se conformer au code de gouvernance du ministère.</p>
<b>1.1.2 - Améliorer les processus de contrôle et de suivi pour l'ensemble de la structure organisationnelle de l'organisme.</b>	<p>A - Mettre en place différents mécanismes de contrôle ou de suivi à tous les niveaux de l'organisation.</p> <p>B - Mettre en place des mécanismes de reddition de comptes clairs et efficaces à tous les niveaux de l'organisation.</p> <p>C - Poursuivre l'instauration de mandats généraux et spécifiques clairs dans tous les comités de l'organisation.</p>
<b>1.1.3 - Développer des stratégies de gestion financière efficaces pour assurer la pérennité de l'organisme.</b>	<p>A - Rechercher de nouveaux partenaires financiers.</p> <p>B - Élaborer une stratégie de gestion des surplus.</p> <p>C - Développer une stratégie de collecte de dons.</p>
<b>1.1.4 - Encourager la progression tout en veillant à ce qu'elle soit conforme aux principes éthiques et aux normes de gouvernance de l'organisation.</b>	<p>A - Mettre à jour les règlements généraux.</p>
<b>1.1.5 - Être à l'écoute des changements dans l'environnement externe pour permettre à l'organisme de s'adapter proactivement.</b>	<p>A - Mettre en place des mécanismes de veille stratégique.</p> <p>B - Élaborer un calendrier annuel de rencontres et d'échanges informels entre les membres.</p> <p>C - Mettre en place un mécanisme d'évaluation annuelle de l'offre de service par les membres.</p> <p>D - Bonifier le savoir des membres par de la formation.</p>



## ENJEU 1.2 – ENGAGEMENT ET EFFICACITÉ

### Orientation : Une équipe permanente agile

Avec pour objectif général d'**accroître l'efficacité de l'équipe permanente**, cet enjeu renvoie à 2 objectifs spécifiques pour lesquels 10 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>1.2.1 - Gagner en efficacité opérationnelle.</b>	A - Créer un guide de l'employé-e.
	B - Identifier, évaluer, analyser et optimiser les processus internes de l'organisation.
	C - Arrimer et uniformiser les méthodes de travail.
	D - Prioriser les projets et actions en fonction des ressources humaines disponibles.
	E - Officialiser la ressource responsable de la planification et de la performance.
	F - Prioriser l'organisation du travail dans un contexte de gestion du changement.
	G - Mettre en place des mécanismes d'évaluation continue de la performance organisationnelle.
<b>1.2.2 - Être une organisation axée sur l'amélioration continue.</b>	A - Favoriser une culture d'apprentissage continu au sein de l'organisation.
	B - Poursuivre le développement des compétences des employé-e-s.
	C - Encourager le partage d'apprentissages à des fins de développement professionnel.



## Thème 2

## OFFRE DE SERVICE



## ENJEU 2.1 – PÉRENNITÉ DES ÉVÉNEMENTS

## Orientation : Des événements alignés sur l'action culturelle qui tiennent compte de la réalité des membres

Avec pour objectif général de **promouvoir une expérience événementielle positive**, cet enjeu renvoie à 3 objectifs spécifiques pour lesquels 11 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>2.1.1 - Promouvoir les avantages de recevoir un événement RIASQ pour un membre.</b>	<p>A - Créer un document de promotion de nos événements pour les membres.</p> <p>B - Mobiliser les acteurs afin d'obtenir des gains pour poursuivre l'offre de service tant au niveau du RIASQ que pour les cégeps et collèges.</p> <p>C - Relier les événements à l'action culturelle.</p>
<b>2.1.2 - Revaloriser l'action culturelle et ses finalités chez les membres.</b>	<p>A - Évaluer l'offre de service proposée en tenant compte des mandats confiés par instances gouvernementales..</p> <p>B - Organiser un forum sur l'action culturelle en milieu collégial.</p> <p>C - Poursuivre la démarche de concertation sur l'action culturelle en milieu collégial.</p>
<b>2.1.3 - Offrir une expérience événementielle qui prend en considération la réalité des collèges membres et la capacité du RIASQ à les supporter.</b>	<p>A - Évaluer l'expérience des collèges hôtes.</p> <p>B - Consolider et pérenniser le système d'attribution des collèges hôtes.</p> <p>C - Mettre à jour les événements en lien avec les besoins et les réalités de la population étudiante collégiale.</p> <p>D - Mettre en place une stratégie commune avec les membres pour améliorer le financement du transport des participant-e-s à nos événements.</p> <p>E - Évaluer la possibilité d'un hébergement hors campus dans nos événements et les impacts qui en découleraient.</p>



## ENJEU 2.2 – UNE OFFRE DE SERVICE QUI RÉPOND AUX BESOINS DES MEMBRES

**Orientation : Un service aux membres de choix pour soutenir l'offre de loisir culturel en milieu collégial**

Avec pour objectif général de **bonifier l'offre de service aux membres**, cet enjeu renvoie à 2 objectifs spécifiques pour lesquels 8 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>2.2.1 - Clarifier l'offre de service.</b>	A - Évaluer l'offre de service proposée en considérant les enjeux vécus par les membres.
	B - Réfléchir à l'offre de service et la positionner (événementiel et direct).
	C - Rédiger une déclaration de services aux membres.
	D - Mettre en place des outils de développement professionnel.
<b>2.2.2 - Améliorer l'accueil et l'intégration des nouveaux et nouvelles délégué-e-s.</b>	A - Mise en place d'un programme de parrainage.
	B - Développer une trousse d'accueil adressée aux nouveaux et nouvelles délégué-e-s.
	C - Bonifier l'encadrement des nouveaux membres.
	D - Évaluer le support aux membres sur le plan des communications.

## ENJEU 2.3 – MANQUE DE DONNÉES PROBANTES

**Orientation : Évaluation des besoins en données**

Avec pour objectif général de **bonifier l'offre de données probantes pour les membres**, cet enjeu renvoie à 1 objectif spécifique pour lequel 5 moyens ont été identifiés.

Objectif spécifique	Moyens
<b>2.3.1 - Collecter et diffuser des données probantes en fonction des objectifs stratégiques de l'organisation.</b>	A - Effectuer une évaluation approfondie des besoins en données pour identifier les lacunes et les domaines où des informations probantes sont nécessaires.
	B - Évaluer les données déjà disponibles pour déterminer leur pertinence, leur qualité et leur exhaustivité par rapport aux besoins spécifiques identifiés.
	C - Recueillir des données auprès de nos membres à l'adhésion annuelle en lien avec leurs besoins.
	D - Documenter la contribution du RIASQ et des services d'animation socioculturelle dans la réussite éducative des personnes étudiantes.
	E - Mieux diffuser les retombées éducatives (compétences comportementales), économiques et sociales reliées aux activités du RIASQ.



# COMMUNICATION ET POSITIONNEMENT

## ENJEU 3.1 – IMAGE DE MARQUE ET POSITIONNEMENT DU RIASQ

### Orientation : Une identité forte à portée nationale

Avec pour objectif général d'**établir et de renforcer une identité organisationnelle distincte, cohérente et percutante à l'échelle nationale, faisant de notre organisation une référence reconnue et respectée**, cet enjeu renvoie à 2 objectifs spécifiques pour lesquels 15 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>3.1.1 - Renforcer l'influence de l'organisation à l'échelle nationale.</b>	A - Consolider l'identité visuelle grand public du RIASQ.
	B - Développer une identité visuelle institutionnelle.
	C - Valoriser et promouvoir le statut d'ONLC du RIASQ.
	D - Profiter des intérêts politiques sur les préoccupations de la jeunesse et de la culture.
	E - Consolider les relations d'affaires avec les différents partenaires.
	F - Profiter des partenariats actuels et futurs afin d'augmenter la valeur et l'impact du RIASQ.
	G - Améliorer les outils de communication existants pour vulgariser et/ou préciser le rôle du RIASQ.
	H - Mener des actions de relations de presse.
<b>3.1.2 - Positionner l'organisation comme une référence reconnue dans son domaine, en mettant en avant ses réussites, ses valeurs et son impact positif.</b>	A - Analyser le positionnement actuel du RIASQ auprès de différentes cibles à identifier.
	B - Élaborer un plan de communication pour répondre aux besoins d'ajustements du positionnement selon les différentes cibles identifiées.
	C - Bonifier la promotion de l'organisme auprès de différentes cibles.
	D - Mettre en valeur des histoires à succès.
	E - Multiplier les outils informatifs.
	F - Favoriser des relations solides et positives entre les membres du réseau.
	G - Positionner le réseau comme étant un allié pour les membres.



## ENJEU 3.2 – EFFICACITÉ DE LA COMMUNICATION ORGANISATIONNELLE

### Orientation : Une communication circulaire et ciblée

Avec pour objectif général d'améliorer la communication organisationnelle, cet enjeu renvoie à 2 objectifs spécifiques pour lesquels 10 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>3.2.1 - Faciliter les échanges entre le RIASQ et ses membres.</b>	A - Diversifier les modes de communication.
	B - Segmenter les publics.
	C - Centraliser l'accès à l'information.
	D - Faciliter l'accès aux documents.
	E - Mettre en place un système d'échange avec les membres.
	F - Encadrer les comités régionaux.
	G - Développer une courroie de transmission avec les comités régionaux.
	H - Multiplier et segmenter les communications organisationnelles.
<b>3.2.2 - Développer des liens avec les services de communications des membres.</b>	A - Clarifier les rôles du RIASQ vis-à-vis l'équipe des communications des collèges pour la promotion et la transmission de l'information.
	B - Partager les services offerts par le RIASQ au département des communications.





## ENJEU 4.1 – PARTICIPATION ET MOBILISATION DES MEMBRES

### Orientation : Un réseau en mode collaboratif

Avec pour objectif général de **travailler à éliminer les barrières qui pourraient entraver la participation et la mobilisation des membres**, cet enjeu renvoie à 1 objectif spécifique pour lequel 3 moyens ont été identifiés.

Objectif spécifique	Moyens
4.1.1 - Encourager la participation active de tous les membres.	A - Rédiger un guide des membres.
	B - Célébrer la participation des membres à la vie associative.
	C - Créer des espaces de rencontre ou des canaux de communication officiels afin que chacun ait la possibilité de contribuer et de s'exprimer.



## 4.2 – ÉQUITÉ, DIVERSITÉ, INCLUSION (EDI)

### Orientation: Un réseau accessible et inclusif aux diversités

Avec pour objectif général d'évaluer les perspectives EDI dans l'écosystème du réseau, cet enjeu renvoie à 4 objectifs spécifiques pour lesquels 10 moyens ont été identifiés.

Objectifs spécifiques	Moyens
<b>4.2.1 - Saisir des opportunités EDI afin de les intégrer au réseau.</b>	A - Consulter et mobiliser la communauté étudiante et les membres du RIASQ en matière d'EDI dans le milieu du loisir culturel au collégial.
<b>4.2.2 - Instaurer des leviers pour l'inclusion au sein du réseau.</b>	A - Bâtir une communauté bienveillante en formant l'équipe du RIASQ et ses membres en matière d'équité, de diversité et d'inclusion. B - Développer une offre de formations et de perfectionnement en EDI. C - Mettre à la disposition de tous-tes une trousse à outils sur l'EDI. D - Offrir un service-conseil en matière d'EDI pour les membres du RIASQ.
<b>4.2.3 - Travailler à éliminer les barrières qui pourraient entraver la participation et la motivation des personnes étudiantes envers les activités du RIASQ.</b>	A - Établir les bonnes pratiques à mettre de l'avant pour favoriser l'accessibilité et l'inclusion dans les événements du RIASQ (guide des bonnes pratiques). B - Assurer la représentation et la visibilité des diversités dans le milieu du loisir culturel au collégial à travers les communications du RIASQ (présence de modèles). C - Créer des incitatifs qui valorisent et encouragent l'implication et la participation des personnes de groupes sous-représentés aux événements du RIASQ.
<b>4.2.4 - Intégrer les concepts EDI dans la gouvernance du réseau.</b>	A - Concevoir et réviser la documentation (politiques et règlements) afin d'appliquer les pratiques inclusives au RIASQ. B - Coordonner la mise en œuvre et assurer la reddition de compte du plan d'action EDI.



## MISE EN ŒUVRE ET MÉCANISMES DE SUIVIS

**La responsabilité de mettre en œuvre le plan stratégique du RIASQ incombe à la direction générale. Pour garantir sa réalisation, le conseil d'administration doit notamment approuver le plan de travail annuel du RIASQ, lequel prendra en considération les objectifs énoncés dans le document stratégique.**

Un comité de planification, composé de membres du conseil d'administration, de la direction générale et d'employé·e·s du RIASQ, sera responsable de surveiller l'avancement du plan stratégique. Il s'assurera que les plans d'action annuels se déroulent correctement et que les objectifs fixés sont atteints.

Il est essentiel de reconnaître que cette planification stratégique est un outil visant à fournir au RIASQ une direction claire, à optimiser l'utilisation de ses ressources et à renforcer sa capacité à s'adapter aux changements de son environnement. De plus, elle permettra de saisir les opportunités favorisant la réalisation de la mission en cours.

La réussite de la mise en œuvre dépend de l'engagement de toutes les parties prenantes ayant participé au processus :

- **le conseil d'administration ;**
- **la direction générale ;**
- **l'équipe permanente ;**
- **les membres du RIASQ ;**
- **le comité de planification.**

Chacun devra s'acquitter de ses responsabilités et rôles respectifs pour assurer le succès de cette démarche.





# TABLEAU SYNOPTIQUE

## Thème 1 - Gouvernance

### Enjeu 1.1 – Saine gouvernance

*Orientation : une gestion qui répond aux exigences d'une saine gouvernance*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Améliorer les pratiques de gouvernance de l'organisme.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer les compétences et les connaissances du conseil d'administration en matière de gouvernance, de gestion et de conformité aux normes éthiques.</li> <li>• Améliorer les processus de contrôle et de suivi pour l'ensemble de la structure organisationnelle de l'organisme.</li> <li>• Développer des stratégies de gestion financière efficaces pour assurer la pérennité de l'organisme.</li> <li>• Encourager la progression tout en veillant à ce qu'elle soit conforme aux principes éthiques et aux normes de gouvernance de l'organisation.</li> <li>• Être à l'écoute des changements dans l'environnement externe pour permettre à l'organisme de s'adapter proactivement.</li> </ul>

### Enjeu 1.2 – Engagement et efficacité

*Orientation : Une équipe permanente agile*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Accroître l'efficacité de l'équipe permanente.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gagner en efficacité opérationnelle.</li> <li>• Être une organisation axée sur l'amélioration continue.</li> </ul>

## Thème 2 – Offre de service

### Enjeu 2.1 – Pérennité des événements

*Orientation : Des événements alignés sur l'action culturelle qui tiennent compte de la réalité des membres*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Promouvoir une expérience événementielle positive.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promouvoir les avantages de recevoir un événement RIASQ pour un membre.</li> <li>• Revaloriser l'action culturelle et ses finalités chez les membres.</li> <li>• Offrir une expérience événementielle qui prend en considération la réalité des collègues membres et la capacité du RIASQ à les supporter.</li> </ul>

### Enjeu 2.2 – Une offre de service qui répond aux besoins des membres

*Orientation : Un service aux membres de choix pour soutenir l'offre de loisir culturel en milieu collégial*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Bonifier l'offre de service aux membres.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clarifier l'offre de service.</li> <li>• Améliorer l'accueil et l'intégration des nouveaux et nouvelles délégué-e-s.</li> </ul>

**Enjeu 2.3 – Manque de données probantes***Orientation: Évaluation des besoins en données*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Bonifier l'offre de données probantes pour les membres.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collecter et diffuser des données probantes en fonction des objectifs stratégiques de l'organisation.</li> </ul>

**Thème 3 – Communication et positionnement****Enjeu 3.1 – Image de marque et positionnement du RIASQ***Orientation: Une identité forte à portée nationale*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Établir et renforcer une identité organisationnelle distincte, cohérente et percutante à l'échelle nationale, faisant de notre organisation une référence reconnue et respectée.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Renforcer l'influence de l'organisation à l'échelle nationale.</li> <li>Positionner l'organisation comme une référence reconnue dans son domaine, en mettant en avant ses réussites, ses valeurs et son impact positif.</li> </ul>

**Enjeu 3.2 – Efficacité de la communication organisationnelle***Orientation: Une communication circulaire et ciblée*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Améliorer la communication organisationnelle.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faciliter les échanges entre le RIASQ et ses membres.</li> <li>Développer des liens avec les services de communications des membres.</li> </ul>

**Thème 4 – Accessibilité****Enjeu 4.1 – Participation et mobilisation des membres***Orientation: Un réseau en mode collaboratif*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Travailler à éliminer les barrières qui pourraient entraver la participation et la mobilisation des membres.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encourager la participation active de tous les membres.</li> </ul>

**Enjeu 4.2 – Équité, diversité et inclusion (EDI)***Orientation: Un réseau accessible et inclusif aux diversités*

Objectif général	Objectifs spécifiques
<b>Évaluer les perspectives EDI dans l'écosystème du réseau.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saisir des opportunités EDI afin de les intégrer au réseau.</li> <li>Instaurer des leviers pour l'inclusion au sein du réseau.</li> <li>Travailler à éliminer les barrières qui pourraient entraver la participation et la motivation des personnes étudiantes envers les activités du RIASQ.</li> <li>Intégrer les concepts EDI dans la gouvernance du réseau.</li> </ul>







**220A-4635, 1<sup>re</sup> Avenue, Québec ( Québec ) G1H 2T1**

**418 877-9220**

**[info@riasq.qc.ca](mailto:info@riasq.qc.ca)**

**[riasq.qc.ca](http://riasq.qc.ca)**